

1 Ordnen Sie zu.



1. Tschüs, Katrin.
 Ciao!
2. Guten Abend.
 Guten Abend.
3. Guten Morgen!
 Guten Morgen, Herr Müller!
4. Auf Wiedersehen!
 Auf Wiedersehen, Frau Holt.
5. Guten Tag, Frau Weiß.
 Guten Tag. Wie geht es Ihnen?

_____ / 2

2 Telefonnummern und E-Mail-Adressen. Notieren Sie.

Beispiel: h-loh@gny.com *H - minus - L - O - H - ät - G - N - Y - Punkt - C - O - M*

1. _____ *Null, eins, fünf, neun, acht, sechs, eins, null, vier, drei*

2. _____ *F - Punkt - L - I - M null - zwei - ät - F - minus - N - E - T - Punkt - D - E*

3. _____ *J - Unterstrich - X - U - ät - B - B - T - Punkt - C - N*

4. _____ *Null, acht, neun, zwanzig, zwölf, siebzehn, null*

5. _____ *null, vier, null, zwölf, null, eins, neunzehn, dreizehn*

_____ / 5

3 Ergänzen Sie die Verben in der richtigen Form.

sein | sprechen | kommen | lernen | wohnen | heißen

- Guten Tag. Wie (0) heißen Sie?
- Mein Name ist Bauer. Und wer (1) _____ Sie?
- Tufong Thrang. Ich (2) _____ aus Vietnam. Und Sie?
- Aus Deutschland, aber ich (3) _____ in Frankreich, in Paris.
- Oh, welche Sprachen (4) _____ Sie? Deutsch und Französisch?
- Ja, und ich (5) _____ Spanisch.

_____ / 5

4 Was ist richtig? Kreuzen Sie an.

Beispiel: Ich komme aus den aus USA. Und Sie?

1. Ich komme aus der aus dem Libanon.
2. Das ist Paula und sie kommt aus aus dem Österreich.
3. Herr Jung kommt aus der aus dem Schweiz.
4. Frau Brookman kommt aus aus der Kanada.

_____ / 2

5 Wie heißen die Fragen? Formell oder informell? Schreiben Sie.

Beispiel: Wie heißen Sie? Ich heiße Helga Schmidt.

1. _____ Aus Polen. Und Sie?
2. _____ Sehr gut. Und dir?
3. _____ Thai und Deutsch. Und Sie?
4. _____ In Berlin. Und du?
5. _____ 030 – 87676545. Und deine?

_____ / 10

6 Schreiben Sie die Sätze und Fragen richtig.

Beispiel: in Salzburg | Boris | wohnen | . Boris wohnt in Salzburg.

1. Sprachen | Sie | Welche | sprechen | ? _____
2. Kateb | Arabisch | sprechen | und | _____
Französisch | . _____
3. deine E-Mail-Adresse | sein | Wie | ? _____

_____ / 6

Ergebnis: _____ / 30